

Къэбэрдэй-Балкъэр
Республикэм щыщ
Шэрэдж районным
ыхьхэ Джэрдэджэж къуажэм
и курыт еджапІэ



Къабарты-Малкъар
Республика
Черек районуну
Герпегеж элини
орта школы

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа им.А.Т.Кучмезова с.п Герпегеж»
361823 с. п.Герпегеж, ул. Бозиева,2. тел.: 8(86636) 76-7-46 76-7-34
факс: 8(86636)76-7-46 e-mail: gerpegezhschool@gmail.com
сайт <https://coшгерпегеж.рф/> ИНН – 0706002017,
ОГРН-1020700637121, КПП070601001

ПРОТОКОЛ № 1

ЗАСЕДАНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

от 24 августа 2022 г.

**«Анализ и диагностика итогов 2021-2022 учебного года.
Условия реализации образовательных программ в 2022-2023 учебном
году»**

Председатель – Х.Б.Бозиев

Секретарь – М.Р.Бозиева

Членов педагогического совета – 25 чел.

Присутствовали: 24чел. (на больничном -Кучмезова Ш.А.)

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Национальные цели и стратегические задачи в системе российского образования (на основании письма Минпросвещения от 20.04.2022 № 03-544 «О проведении августовских совещаний») -докладчик Бозиев Х.Б.- директор МКОУ СОШ с.п.Герпегеж)
2. Анализ результатов образовательной деятельности в 2021-2022 учебном году; докладчик - заместитель директора по УВР,
3. Утверждение ООП НОО и ООП ООО, разработанных в соответствии с обновлённым ФГОС. Ответственный –заместитель директора по УВР.
4. Внедрение в образовательный процесс государственной символики. докладчик – заместитель директора по ВР.
5. Согласование изменений в ООП на 2022-2023 учебный год:
- учебный план, план внеурочной деятельности, рабочие программы по предметам и курсам внеурочной деятельности, календарный учебный график. Реализация права на обучение обучающихся с ОВЗ. Ответственный –заместитель директора по УВР;

- рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы в составе ООП. на 2022-23 учебный год. Ответственный –заместитель директора по ВР;

- план учебно-воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий в Центре образования естественнонаучной и технологической направленностей «Точка роста»,– представитель центра «Точка роста».

6. Основные цели и задачи школы на 202-23 учебный год. Ответственный – директор МКОУ СОШ с.п.Герпегеж.

7. Согласование плана работы школы на 2022-23 учебный год. Ответственный – заместитель директора по УВР.

8. Согласование локальных нормативных актов. Ответственный – директор МКОУ СОШ с.п.Герпегеж.

ХОД ЗАСЕДАНИЯ

Организационный этап

Слушали:

Бозиева Х.Б., директора школы, который поздравил педагогов с началом учебного года.

В соответствии с Порядком функционирования педагогического совета предложил выбрать председателя и секретаря педагогического совета на 2022-2023 учебный год. Также обозначил повестку педагогического совета и регламент работы.

Слушали:

Созаеву Л.П., председатель профсоюзной организации. Она предложила кандидатуру директора школы Бозиева Х.Б. в качестве председателя педагогического совета и Бозиеву М.Р., учителя начальных классов, в качестве секретаря педагогического совета.

ГОЛОСОВАЛИ:

«за» – 24 чел.;

«против» - 0 чел.;

«воздержались» – 0 чел.

РЕШИЛИ:

1. Назначить председателем педагогического совета на 2022-2023 учебный год Бозиева Х., директора школы.
2. Назначить секретарем педагогического совета на 2022-2023 учебный год Бозиеву М.Р., учителя начальных классов.

По первому вопросу СЛУШАЛИ:

Бозиева Х.Б.,директора школы, который рассказал целях и стратегических задачах в системе российского образования, которые были озвучены в рамках августовского пленарного заседания республиканского августовского форума педагогических

работников КБР. Директор ознакомил педагогов с особенностями организации идеологической воспитательной работы в образовательных организациях Российской Федерации, рассказал о новых воспитательных мероприятиях, которые школы будут проводить с 1 сентября 2022 года. Новые требования к ведению документации по охране труда, всю документацию можно вести в электронном виде. С 1 сентября 2022 года вступает в силу закон об обязательном прохождении психиатрического освидетельствования педагогов.

ПРЕДЛОЖЕНО:

1. Разработать комплекс мер по повышению качества идеологической воспитательной работы с обучающимися и педагогами.
2. Вести документацию по охране труда в электронном виде и бумажном.

ГОЛОСОВАЛИ:

«за» – 24 чел.;

«против» - 0 чел.;

«воздержались» – 0 чел.

РЕШИЛИ:

1. Разработать комплекс мер по повышению качества идеологической воспитательной работы с обучающимися и педагогами.
2. Вести документацию по охране труда в электронном виде и бумажном.

По второму вопросу СЛУШАЛИ:

Кучмезову М.Х., заместителя директора по УВР, которая провела анализ результатов образовательной деятельности за 2012-2022 учебный год. В 2021-2022 учебном году школа реализовывала программы начального, основного общего образования согласно утвержденным учебным планам. Для рационального распределения учебного материала на начало учебного года были составлены и утверждены рабочие программы, содержащие тематические планирования по каждому предмету. В конце каждой четверти администрация отслеживала выполнение программы и организацию повторения. Контроль реализации рабочих программ включен в раздел «Организация образовательной деятельности» плана внутришкольного контроля, данное направление реализовывалось через:

- посещение уроков с последующим самоанализом и анализом;
- анализ реализации тематического планирования;
- анализ четвертных отчетов учителей-предметников;
- изучение классных журналов и журналов обучения на дому;
- анализ контрольных работ.

Государственная итоговая аттестация проводилась в 9-ом классе в форме ОГЭ по русскому языку и математике (обязательные предметы), двум предметам по выбору обучающихся, в 11 классе ЕГЭ.

Все выпускники 9 -го класса получили аттестаты основного общего образования, 11 класса - аттестаты о среднем (полном) общем образовании.

ПРЕДЛОЖЕНО:

1. Продолжить работу по повышению качества образования в 2022-2023 учебном году.

ГОЛОСОВАЛИ:

«за» – 24 чел.;
«против» - 0 чел.;
«воздержались» – 0 чел.

РЕШИЛИ:

1. Продолжить работу по повышению качества образования в 2022/23 учебном году.

По третьему вопросу СЛУШАЛИ:

Кучмезову М.Х., заместителя директора по УВР, которая сообщила, что с 1 сентября 2022 года начинается реализация ООП НОО и ООО по новым ФГОС НОО и ООО, утвержденным приказами Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 и № 287 в 1, 5 классах. Она рассказала о реализации дорожной карты внедрения новых ФГОС и сделала вывод о готовности школы к работе по новым стандартам в 2022-2023 учебном году.

Кучмезова представила для утверждения ООП НОО и ООП ООО, разработанные в соответствии с обновлёнными ФГОС. В частности, по обновленному ФГОС начнут работать в 1 и 5 классах. Были представлены для утверждения программы формирования УУД, учебные планы

планы внеурочной деятельности, календарные учебные графики. Также для рассмотрения представлены окончательные версии всех рабочих программ по учебным предметам и курсам внеурочной деятельности.

Кучмезова напомнила учителям о том, что на уроках они должны использовать задания для формирования и развития функциональной грамотности. В новых стандартах развитие функциональной грамотности обозначено как одно из условий, которое должна выполнять школа, чтобы обеспечить высокий уровень качества образования.

ПРЕДЛОЖЕНО:

1. Утвердить ООП НОО и ООО по обновленным ФГОС. Начать реализацию ООП НОО и ООО по новым ФГОС НОО и ООО с 1 сентября 2022 года.

ГОЛОСОВАЛИ:

«за» – 24 чел.;
«против» - 0 чел.;

«воздержались» – 0 чел.

РЕШИЛИ:

1. Утвердить ООП НОО и ООО по обновленным ФГОС. Начать реализацию ООП НОО и ООО по новым ФГОС НОО и ООО с 1 сентября 2022 года в 1 и 5 классах.

По четвертому вопросу СЛУШАЛИ:

Созаеву Л.П., заместителя директора по ВР, которая рассказала о внедрении в образовательный процесс государственной символики. Лейля Пашаевна рассказала педагогам, что с 1 сентября во всех школах страны будут изучать государственную символику и проводить церемонии поднятия и спуска, вноса и выноса Государственного флага РФ, исполнения Государственного гимна РФ. Предложила педагогам запланировать воспитательные события, которые позволят школьникам узнать больше о символах страны и своей малой родины. Также объяснила педагогам порядок реализации внеурочного курса «Разговоры о важном».

ПРЕДЛОЖЕНО:

1. Начать изучать государственную символику и проводить церемонии поднятия и спуска, вноса и выноса Государственного флага РФ, исполнения Государственного гимна РФ с 1 сентября 2022 года.
2. Классным руководителям, учителям истории и обществознания, реализовывать курс внеурочной деятельности «Разговоры о важном» с 5 сентября 2022 года.

ГОЛОСОВАЛИ:

«за» – 24 чел.;

«против» - 0 чел.;

«воздержались» – 0 чел.

РЕШИЛИ:

Начать изучать государственную символику и проводить церемонии поднятия и спуска, вноса и выноса Государственного флага РФ, исполнения Государственного гимна РФ с 1 сентября 2022 года.

1. Классным руководителям, учителям истории и обществознания, реализовывать курс внеурочной деятельности «Разговоры о важном» с 5 сентября 2022 года.

По пятому вопросу СЛУШАЛИ:

Созаеву Л.П., заместителя директора по ВР, которая рассказала о направлениях воспитательной работы школы на новый учебный год согласно рабочей программе воспитания. Представила на согласование программу воспитания и календарные планы воспитательной работы для ООП НОО, ООО на 2022-2023 учебный год.

Гаева М.Х., представитель Центра образования естественнонаучного и технологического направлений «Точка роста», который ознакомил присутствующих с планом работы Центра «Точка роста» и дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами.

Кучмезова М.Х. представила на согласование адаптированную образовательную программу основного общего образования обучающихся с расстройствами аутистического спектра.

ПРЕДЛОЖЕНО:

1. Согласовать учебные планы с указанием форм промежуточной аттестации, планы внеурочной деятельности, рабочие программы учебных предметов, курсов, внеурочной деятельности, календарные учебные графики по уровням образования на 2022-2023 учебный год.
2. Согласовать рабочие программы воспитания и календарные планы воспитательной работы уровней образования на 2022-2023 учебный год.
3. Согласовать дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы и план мероприятий Центра «Точка роста».

ГОЛОСОВАЛИ:

«за» – 24 чел.;

«против» - 0 чел.;

«воздержались» – 0 чел.

РЕШИЛИ:

1. Согласовать учебные планы с указанием форм промежуточной аттестации, планы внеурочной деятельности, рабочие программы учебных предметов, курсов, внеурочной деятельности, календарные учебные графики по уровням образования на 2022-2023 учебный год.
2. Согласовать рабочие программы воспитания и календарные планы воспитательной работы уровней образования на 2022-2023 учебный год.
3. Согласовать дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы дополнительного образования и план мероприятий Центра «Точка роста».

По шестому вопросу СЛУШАЛИ:

Бозиева Х.Б., директора школы, который обозначил основную цель работы школы в 2022-2023 учебном году – создание условий для повышения качества знаний на основе инновационных технологий.

Для достижения поставленной цели необходимо решить следующие задачи:

1. Обеспечить преемственность всех уровней образования на основе инновационных технологий, общих подходов к оценке качества образования.
2. Разработать комплекс мероприятий по участию педагогических работников школы в инновационной деятельности.

3. Совершенствовать программно-аппаратную организацию информационной образовательной среды школы.

ПРЕДЛОЖЕНО:

1. Согласовать цель и задачи школы на 2022-2023 учебный год.

ГОЛОСОВАЛИ:

- «за» – 24 чел.;
«против» - 0 чел.;
«воздержались» – 0 чел.

РЕШИЛИ:

1. Согласовать цель и задачи школы на 2022-2023 учебный год.

По седьмому вопросу СЛУШАЛИ:

Кучмезову М.Х., заместителя директора по УВР, которая представила на согласование проект плана работы МКОУ СОШ с.п.Герпегеж на 2022-2023 учебный год. Рассказала об основных направлениях работы в новом учебном году.

ПРЕДЛОЖЕНО:

1. Согласовать план работы МКОУ СОШ с.п.Герпегеж на 2022-2023 учебный год.

ГОЛОСОВАЛИ:

- «за» – 24 чел.;
«против» - 0 чел.;
«воздержались» – 0 чел.

РЕШИЛИ:

1. Согласовать план работы МКОУ СОШ с.п.Герпегеж на 2022-2023 учебный год.

По восьмому вопросу СЛУШАЛИ:

Директора МКОУ СОШ с.п.Герпегеж, который представил на согласование проекты локальных актов.

1. Положение о правилах приема, перевода, выбытия и отчисления обучающихся. зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин, (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность
2. Положение об языке образования
3. Положение о режиме занятий обучающихся
4. Положение о внутренней системы оценки качества образования
5. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контрольной промежуточной аттестации и об оценке образовательных достижений обучающихся
6. Положение о портфолио обучающихся в рамках оценки образовательных достижений обучающихся
7. Положение об организации обучения лиц с ОВЗ

8. Правила внутреннего распорядка обучающихся
9. Порядок обучения по индивидуальному учебному плану
10. Положение о порядке разработки и утверждения рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)
11. Положение о родительском контроле организации горячего питания обучающихся
12. Положение о сетевой форме реализации образовательных программ
13. Положение о мероприятиях по преодолению отставаний при реализации рабочих программ по дисциплинам учебного плана и курсам внеурочной деятельности
14. Положение о домашнем задании
15. Положение о системе оценивания образовательных достижений обучающихся
16. Положение о едином речевом режиме
17. Положение об особенностях преподавания предметной области «основы духовно-нравственной культуры народов России»
18. Положение о едином орфографическом режиме
19. Положение о дистанционном обучении
20. Положение о внутришкольном контроле
21. Положение о классном руководстве
22. Положение об использовании устройств мобильной связи
23. Положение об использовании государственных символов
24. Положение о школьной столовой
25. Положение об организации бесплатного горячего питания.
26. Положение об организации питьевого режима
27. Положение о бракеражной комиссии
28. Положение об общественной комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся.
29. Положение о родительском контроле организации горячего питания обучающихся
30. Положение о порядке доступа родителей законных представителей обучающихся в школьную столовую
31. Положение об обработке персональных данных работников.
32. Положение об обработке данных обучающихся и третьих лиц.
33. Положение об Управляющем совете
34. Положение о педагогическом совете.
35. Положение об ученическом самоуправлении.
36. Положение об общем собрании трудового коллектива.
37. Правила внутреннего трудового распорядка работников.
38. Правила приема в образовательную организацию.
39. Положение о школьной форме
40. Положение об электронном журнале

41. Положение о порядке обучения по индивидуальному учебному плану.
42. Положение о системе внутреннего мониторинга оценки качества образования
43. Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между обучающимися и /или родителями/законными представителями и образовательной организацией.
44. положение о привлечении обучающихся к труду, не предусмотренной образовательной программой.
45. Положение об индивидуальном проекте обучающихся 10-11 классов.
46. Положение о разработке и реализации АООП соответствующего уровня для обучающихся с ОВЗ.
47. Положение о режиме пятидневной учебной недели.
48. Положение о конфликтной комиссии по вопросам разрешения споров между участниками образовательного процесса.
49. Положение об аттестации пед. работников.
50. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся и правила выставления оценок в ЭЖ.

ПРЕДЛОЖЕНО:

Согласовать локальные акты:

1. Положение о правилах приема, перевода, выбытия и отчисления обучающихся
2. Порядок зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин, (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность
3. Положение об языке образования
4. Положение о режиме занятий обучающихся
5. Положение о внутренней системы оценки качества образования
6. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контрольной промежуточной аттестации и об оценке образовательных достижений обучающихся
7. Положение о портфолио обучающихся в рамках оценки образовательных достижений обучающихся
8. Положение об организации обучения лиц с ОВЗ
9. Правила внутреннего распорядка обучающихся
10. Порядок обучения по индивидуальному учебному плану
11. Положение о порядке разработки и утверждения рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)
12. Положение о родительском контроле организации горячего питания обучающихся

13. Положение о сетевой форме реализации образовательных программ
14. Положение о мероприятиях по преодолению отставаний при реализации рабочих программ по дисциплинам учебного плана и курсам внеурочной деятельности
15. Положение о домашнем задании
16. Положение о системе оценивания образовательных достижений обучающихся
17. Положение о едином речевом режиме
18. Положение об особенностях преподавания предметной области «основы духовно-нравственной культуры народов России»
19. Положение о едином орфографическом режиме
20. Положение о ведении школьного дневника
21. Положение о внутришкольном контроле
22. Положение о классном руководстве
23. Положение об использовании устройств мобильной связи
24. Положение об использовании государственных символов
25. Положение о школьной столовой
26. Положение об организации бесплатного горячего питания.
27. Положение об организации питьевого режима
28. Положение о бракеражной комиссии
29. Положение об общественной комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся.
30. Положение о родительском контроле организации горячего питания обучающихся
31. Положение о порядке доступа родителей законных представителей обучающихся в школьную.
31. Положение об обработке персональных данных работников.
32. Положение об обработке данных обучающихся и третьих лиц.
33. Положение об Управляющем Совете
34. Положение о педагогическом совете.
35. Положение об ученическом самоуправлении.
36. Положение об общем собрании трудового коллектива.

ГОЛОСОВАЛИ:

- «за» – 24 чел.;
- «против» - 0 чел.;
- «воздержались» – 0 чел.

Решили:

Локальные акты считать согласованными.

Председатель педагогического совета _____

Секретарь педагогического совета _____

Х.Б. Бозиев

М.Р. Бозиева

